

## **Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional**

Reunió núm.: **10**

Dia: **13 de juliol de 2022**

Hora: **12h**

Lloc: Plataforma MS Teams

### **Ordre del dia:**

1. Acta de la sessió anterior
2. Evolució dades de publicació d'agenda, trajectòria professional i gestió de les sol·licituds d'accés a la informació pública.
3. Alertes rebudes a la bústia de bon govern.
4. Sistema Integritat Institucional: Pla mesures Antifrau. Seguiment de les accions derivades.
5. Pla de digitalització de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic.
- 6.
7. Torn obert de paraules.

### **Assistents:**

Sr. Marc Verdguer Montanyà diputat president de l'Àrea d'Innovació, Governes Locals i Cohesió Territorial, que actua com a president de la Comissió, per absència de la Presidenta de la Diputació de Barcelona, Sra. Núria Marín Martínez.

Sra. Núria Parlón Gil, diputada delegada per a les Polítiques de Participació i per a l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), i vicepresidenta 4a.

Sr. Juan Echániz Sanz, coordinador general de la Diputació de Barcelona.

Sr. Francesc Xavier Forcadell Esteller, coordinador de l'Àrea d'Innovació, Governes Locals i Cohesió Territorial.

Sr. Rafael Duarte Molina, portaveu adjunt del grup En Comú Guanyem, per designació de la diputada portaveu de l'esmentat grup, Sra. Aida Llauredó Álvarez.

Sr. Francisco Javier González Blesa, assessor del grup Ciutadans- Partido de la Ciudadanía, per designació del diputat portaveu de l'esmentat grup, Sr. Salvador Tovar Funes.

Sr. Emiliano Jiménez León, assessor del grup del Partit Popular per designació del diputat portaveu de l'esmentat grup, Sr. Daniel Gracia Álvarez.

Sra. Maria Rosa Boladeras Domingo, presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa.

**No assisteixen:**

Sr. Joan Carles García Cañizares, diputat president de l'Àrea de Cultura i portaveu del grup Junts per Catalunya.

Sra. Pilar Díaz Romero, també diputada adjunta a la Presidència i delegada per a les Relacions Internacionals.

Sr. Dionís Guiteras Rubio, diputat portaveu del grup Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal.

Exerceix les funcions de secretari de la Comissió el coordinador de l'Àrea d'Innovació, Governes Locals i Cohesió Territorial, Sr. Xavier Forcadell.

**Desenvolupament de la sessió:**

Comprovada l'existència del quòrum necessari, el Sr. Marc Verdaguer, diputat president de l'Àrea d'Innovació, Governes Locals i Cohesió Territorial, que actua com a president de la Comissió per absència de la Presidenta de la Diputació de Barcelona, dona la benvinguda als assistents i inicia la sessió.

**1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

L'esborrany de l'acta s'ha enviat amb la convocatòria. Sotmesa a la consideració dels assistents, s'aprova.

**2. Evolució dades publicació agenda, trajectòria professional i gestió de les sol·licituds d'accés a la informació pública.**

El Sr. Verdaguer passa la paraula al Sr. Forcadell per a que presenti aquest punt de l'ordre del dia.

Es dona compta de l'evolució de les publicacions a l'agenda pública dels electes amb responsabilitat de govern i sense responsabilitat de govern. Es pot observar que, en el cas dels electes amb responsabilitat de govern, el resultat d'aquest segon trimestre es manté igual que en el primer trimestre. En canvi, el resultat és inferior quan parlem dels electes sense responsabilitat de govern. Es recorda la conveniència de mantenir actualitzades les agendes públiques.

Pel que fa a la publicació de la trajectòria professional en el portal de la transparència, actualment ja estan publicats el 100% dels currículums del personal electe i dels gerents, directores de serveis i caps de gabinet. Respecte del personal eventual s'observa que s'ha produït un increment considerable, del 79 % al 87%, però s'ha de tenir en compte que aquest és un col·lectiu amb força rotació. Per poder millorar aquests resultats, se li ha demanat a la Directora de Serveis de Recursos Humans, que també és membre del Comitè directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat institucional, que en el moment de fer un nou nomenament de personal eventual se'ls hi faci lliurament de la fitxa del currículum juntament amb la resta de documentació que han de complementar.

En relació a la gestió de sol·licituds d'accés a la informació pública (SAIP), es dona compte que s'han rebut 55 sol·licituds, de les quals 38 són efectivament SAIPs. Es comenta que tenim una reclamació a la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (GAIP), actualment en curs. I es recorda que la GAIP té com a principal funció atendre les reclamacions de la ciutadania contra la desestimació de sol·licituds d'accés a la informació que prèviament hagi formulat.

S'afegeix que el major número de SAIPs gestionades són de "Gestió de serveis" i d'"Estructura i Recursos Humans", mentre que les SAIPs en matèria de "Informació Institucional i Organitzativa" han disminuït considerablement. Es recorda que a l'inici de la legislatura les SAIPs d'aquesta darrera temàtica eren força nombroses.

S'obre un torn d'intervencions. No se'n produeixen.

### **3. Alertes rebudes a la bústia de bon govern**

El Sr. Verdguer passa la paraula al Sr. Forcadell per a que presenti aquest punt de l'ordre del dia.

El Sr. Forcadell comenta les dos alertes rebudes, una al maig i referida al funcionament de serveis interns, i una altra rebuda al juny i referida al funcionament de serveis i ajuts prestats.

Per tal de poder gestionar les alertes rebudes s'ha creat, mitjançant decret de la Presidència, un Grup tècnic transversal d'assessorament en integritat.

### **4. Sistema d'Integritat Institucional: Pla de Mesures Antifrau. Seguiment de les accions derivades**

El Sr. Verdguer passa la paraula al Sr. Forcadell per a que presenti aquest punt de l'ordre del dia.

En el plenari del mes de febrer es va aprovar el Sistema de Integritat Institucional i Pla de Mesures Antifrau.

Comenta l'evolució de les accions desenvolupades des de la darrera Comissió. Actualment, 16 accions estan completades, 9 en marxa 6 pendents d'iniciar.

Es fa un repàs del conjunt d'accions que integren el Pla de Mesures Antifrau.

Es comenten algunes de les darreres accions treballades:

- La definició dels circuits específics per la gestió dels fons. Des de la Coordinació d'estratègia corporativa i concertació local s'ha treballat en les instruccions de sol·licituds i acceptació de les subvencions i de gestió de subprojectes corporatius finançats amb fons NestgenerationEU. Instruccions aprovades per decret de la Presidència.
- L'aprovació, mitjançant decret de la Presidència, de les Instruccions de gestió per a la implantació de la Declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI) i per al tractament de potencials conflictes d'interessos a la Diputació de Barcelona. S'ha informat a tots els centres gestors.
- La creació del Grup tècnic transversal d'assessorament en integritat, constituït per membres dels següents àmbits funcionals: Assessoria jurídica, Secretaria, Intervenció general, Recursos humans, Gabinet d'Innovació Digital; i quan l'assumpte a analitzar sigui relatiu a l'execució concreta d'una actuació finançada pels Fons NEXTGEU, s'afegeixen persones dels àmbits de la Coordinació d'Estratègia Corporativa i de Concertació local i de la Contractació.
- En tràmit de signatura la contractació per la realització d'avaluació de riscos del frau en la Diputació de Barcelona, amb especial atenció als processos vinculats a la gestió dels fons next Generation EU, així com per la definició de les banderes vermelles.
- S'està treballant en el disseny d'un conjunt d'accions formatives en matèria d'integritat i tallers preventius, amb la col·laboració de l'Oficina antifrau, en el marc d'un conveni de col·laboració recentment renovat.

Respecte les accions planificades durant el primer semestre de l'any només resta pendent la posada en funcionament de la bústia anònima d'alertes i la creació de la unitat responsable de la seva gestió, que permetrà garantir la necessària independència orgànica i funcional i la segregació dels sistemes informàtics. Es recorda que amb la creació del Grup tècnic transversal d'assessorament en integritat, disposem d'una solució transitòria que permet la gestió de les alertes rebudes.

Respecte les accions planificades en el segon semestre de l'any, està previst abordar la revisió del Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional i el Codi de conducta, per tal d'incorporar o ampliar elements relatius al conflicte d'interessos, així com l'elaboració d'un altre codi de conducta específic pels conjunt d'empleats de la Diputació de Barcelona o per àmbits funcionals concrets.

També es treballarà en la revisió i actualització de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, per tal d'incorporar personal extern en la seva composició. Està previst fer un encàrrec a la Fundació Democràcia i Gobierno Local.

Afegeix que també es treballarà en la definició d'un sistema d'indicadors d'eventuals fraus (banderes vermelles) i en la definició d'un procediment per al seguiment de casos sospitosos de frau i presumptes casos de frau.

El Sr. Verdaguer agraeix la intervenció del Sr. Forcadell.

S'obre un torn d'intervencions. No se'n produeixen.

#### **5. Pla d'Administració Digital de la Diputació de Barcelona i els ens del seu sector públic.**

El Sr. Verdaguer passa la paraula al Sr. Forcadell per a que presenti aquest punt de l'ordre del dia.

El Sr. Forcadell recorda que d'aquesta Comissió en depèn el Comitè Directiu d'Administració Digital on s'ha treballat aquest punt de l'ordre del dia.

S'està treballant en la definició d'un Pla de digitalització per la Diputació i pel seu sector públic.

Per a la Diputació de Barcelona, ja s'ha fet un recull de tots els encàrrecs i projectes que tenen una vessant tecnològica dels diversos centres gestors. Ara cal establir la prioritització i definir calendari.

Per als ens del sector públic, el Pla estableix l'estratègia d'acompanyament per poder avançar en el procés de digitalització administrativa dels ens.

En les properes reunions es donarà compte de l'evolució.

El Sr. Verdaguer agraeix la intervenció del Sr. Forcadell i la feina feta.

S'obre un torn d'intervencions. No se'n produeixen.

#### **6. Torn obert de paraules.**

El Sr. Verdaguer indica que, com és habitual, es farà arribar a tots els membres de la Comissió la presentació utilitzada com a suport en aquesta reunió.

I planteja que la propera reunió d'aquesta Comissió es faci presencial.

S'obre un torn d'intervencions. No se'n produeixen.

S'aixeca la sessió, duta a terme pels mitjans telemàtics corporatius, a les 12:29 hores.