

Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona sobre modificació dels criteris generals del sistema de millores socials de la Diputació de Barcelona

Barcelona, 27 de març de 2015

La Mesa General de Negociació de matèries comunes (en endavant MGNmc) de la Diputació de Barcelona, ha vingut negociant d'acord amb les disposicions legals vigents en cada moment, els criteris generals sobre mesures d'acció social destinades a fer front a les despeses de caire social vinculades a determinades prestacions sanitàries, culturals i esportives, així com l'ajut per fill menor de 18 anys.

Al llarg del passat exercici, amb motiu, de les recomanacions imposades per la normativa vigent, en essència Disposició final 3ª del RDL 16/2013, de 20 de desembre sobre revisió de les condicions en les que es venien prestant les millores, bàsicament quant al règim de cotització a la SS, les parts reunides en el sí de la Comissió mixta de millores socials, es van replantejar el model. A l'efecte, la Comissió en data 4 de novembre de 2014, consensuà una regulació conjunta per a la gestió de les prestacions oftalmològiques, odontològiques i auditives, amb caire transitori en tant es negociaven i s'aprovaven els criteris que regirien el nou model.

La MGNmc reunida en data 3 de desembre de 2014, adoptà per unanimitat el compromís d'establir un nou sistema de millores socials que englobaria les actuals prestacions sanitàries, culturals, esportives i l'ajut per fill menor de 18 anys. Dut a terme aquest procés negociador en el sí de la MGNmc en sessions de 17 de febrer i 10 de març de 2015, a l'empara de la legitimitat atorgada per l'article 37.1 i) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant EBEP), s'ha arribat a l'adopció de l'Acord que a continuació es transcriu, subscrit entre la corporació i les organitzacions sindicals, UGT, CCOO i CTeC.

Acord

Especificacions reguladores del sistema de millores socials de la Diputació de Barcelona

Objecte

L'objectiu del nou sistema de millores socials és la unificació de les vigents mesures d'acció social destinades a fer front a les despeses vinculades a determinades prestacions socials de tipus sanitari, cultural, esportiu i de conciliació, a satisfer contra factura o documentació acreditativa, mitjançant el procés de nòmina. A l'efecte, la corporació dotarà una única partida pressupostària destinada a atendre aquestes millores de caire social.

Àmbits inclosos en les millores socials

Els àmbits genèrics que s'inclouen en les millores socials són els següents:

- **despesa cultural**
- **despesa sanitària**
- **despesa esportiva**
- **despesa conciliació**

- **ajut per fill menor de 18 anys**

Els supòsits concrets de prestacions a incloure en cadascun d'aquests àmbits seran determinats per la Comissió mixta de millores socials.

Import de la millora social

- La corporació consignarà una dotació de **710.000€** anyals destinada a satisfer la despesa de millora social derivada de prestacions de caire sanitari, cultural esportiu, de conciliació i de l'ajut per fill menor de 18 anys.
- Amb l'import consignat es procedirà a l'abonament en la nòmina del mes de març, de l'ajut per fill menor de 18 anys, en l'import que anualment es determini per la Comissió mixta de millores socials, entre el personal que acrediti la condició de beneficiari en el període de temps corresponent a l'any meritat.
- Un cop efectuat aquest abonament corresponent a l'ajut per fill, es procedirà a dividir la quantia restant entre el personal que presta serveis a la Diputació de Barcelona, susceptible de ser beneficiari. L'import resultant serà el que correspondrà imputar potencialment a la resta d'àmbits de millores socials – sanitari, cultural, esportiu i de conciliació-.
- La quantia efectiva a abonar per empleat dependrà del nivell retributiu del lloc de treball ocupat. A l'efecte es prendrà com a referència el nivell del complement de destinació assignat al lloc en el moment de realitzar-se el càlcul (el mes d'abril) diferenciant-se els següents trams:

TRAM 1: fins a nivell 25 i personal jubilat (fins 70a.) ----- 100%

TRAM 2: nivell 26 en endavant ----- 50%

- Un cop realitzat aquest primer càlcul es procedirà a recalculer l'import que correspondrà al primer TRAM 1 (100% de la millora) i que resultarà de dividir la quantitat sobrant del 50% no aplicat en el TRAM 2.
- Es respectarà sempre com a criteri d'abonament, el límit de l'import de la despesa acreditada. En el supòsit de documents acreditatius d' import inferior s'abonarà la totalitat de l'import corresponent a la despesa acreditada.

Sol·licitud i requisits formals

L'ajut social corresponent a cadascun dels àmbits inclosos en les millores socials es podrà sol·licitar en format paper o telemàticament per l'espai personal, mitjançant el model normalitzat existent a l'efecte (*s'adjunta model de sol·licitud en format paper*).

La sol·licitud en format paper s'haurà de presentar en el Registre General de la Corporació o, en el seu cas, de l'organisme o ens corresponent.

En tot cas, caldrà adjuntar a la sol·licitud la factura o el document acreditatiu de la despesa efectuada en els termes que s'especifica en el corresponent model. Així mateix, s'haurà d'indicar el motiu de la despesa el qual haurà de coincidir amb algun dels conceptes previstos, així com el nom i DNI de la persona (titular o beneficiari).

Documentació acreditativa

La condició de beneficiari de l'ajut per fill menor s'acreditarà mitjançant la presentació de fotocòpia del llibre de família. Atesa la naturalesa de l'ajut, la corporació mantindrà

les dades dels beneficiaris a l'efecte de la percepció dels ajuts successius sempre que es mantinguin els requisits per a la condició de beneficiari.

Per a la resta de millores la condició de beneficiari s'acreditarà mitjançant el comprovant (rebut, factura, tiquet, etc) de la compra o del servei realitzats, on s'indiqui:

- *nom i adreça de l'empresa o professional*
- *identificació del beneficiari del servei/tractament*
- *codi o número d'identificació fiscal*
- *data en què s'ha realitzat el servei*
- *segell i signatura*

Titulars i beneficiaris

La condició de titular o beneficiari de qualsevol de les millores s'haurà d'acreditar en tot cas, en el període corresponent a l'annualitat a meritjar.

Titulars

- El personal funcionari de carrera en situació administrativa de servei actiu a la Diputació de Barcelona o en qualsevol altra situació per motiu de conciliació de la vida laboral i familiar.
- El personal laboral fix que es trobi en servei actiu en la Diputació de Barcelona o en els ens dependents o participats als qui resulti d'aplicació el conveni col·lectiu de la corporació, o en qualsevol altra situació per motiu de conciliació de la vida laboral i familiar.
- El personal amb nomenament interí o laboral de caire temporal, de durada acumulada igual o superior a nou mesos en el decurs d'un any natural.
- El personal jubilat fins als 70 anys.

Beneficiaris

Els cònjuges i les parelles de fet i els fills menors de 21 anys i que convisquin amb la persona titular i no percebin cap renda procedent del treball.

Els fills més grans de 21 anys, en cas de discapacitat, sempre que aquella estigui acreditada pels equips multiprofessionals dependents de la Generalitat de Catalunya.

Pagament

L'import s'abonarà amb periodicitat anual un cop exhaurit el període de meritament establert en cada cas. A l'efecte i depenent de l'àmbit de la millora es diferencien dos períodes:

Ajut per fill menor de 18 anys: l'abonament s'efectua a any natural vençut en la nòmina corresponent al mes de març, un cop revisada i verificades les peticions, la documentació aportada i les dades existents. No obstant, durant el segon trimestre de l'any es procedirà a regularitzar els supòsits que no s'hagi pogut demanar l'ajut o no es disposés en el moment de fer-ho, de les dades necessàries.

Millora sanitària, cultural, esportiva i per conciliació: el període de referència pel meritament s'estableix entre l'1 d'octubre de l'any immediatament anterior al de l'abonament i el 30 de setembre de l'annualitat d'abonament. La documentació acreditativa de la despesa efectuada corresponent al període de meritament es podrà presentar com a molt tard, fins el 30 de setembre de l'any d'abonament. El pagament s'efectuarà en la nòmina del mes de novembre.

Amb caràcter transitori per a l'exercici 2015, s'estableix com a període de meritament el comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre de 2015. L'abonament s'efectuarà en la nomina del mes de novembre de 2015.

Gestió i seguiment del procés

La Comissió mixta de millores socials constituïda i integrada per la corporació i per representats de cadascuna de les seccions sindicals que formen part de l'òrgan de representació del personal funcionari i del personal laboral, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent, és la instància encarregada de concretar el contingut i fer el seguiment de la implementació dels presents acords.

En aquest sentit, la Comissió determinarà els supòsits específics que donen lloc a cadascun dels àmbits inclosos en les millores socials acordades, i pel que fa a l'ajut per fills determinarà anualment la quantia de l'ajut dins del crèdit global destinat a millores socials.

La Comissió mixta de millores socials en primera instància, o mitjançant la Direcció dels serveis de recursos humans en tant que gestora del procés de nòmina podran, en qualsevol moment, fer ús dels instruments de verificació i control escaients, per tal de comprovar que els titulars o beneficiaris reuneixen efectivament les condicions exigides per obtenir aquestes prestacions.

Vigència i règim transitori

A l'entrada en vigor dels presents Acords restarà sense efecte la regulació continguda als articles 42 i 47 de l'Acord sobre condicions de treball i correlatius del Conveni laboral, la regulació transitòria sobre prestacions sanitàries aprovada per Decret de 26 de novembre de 2014, així com, la continguda a l'Acord del Ple corporatiu de data 19 de desembre de 2013, que aprovà l'Acord de MGNmc de 27 de novembre de 2013, regulador de l'ajut per fill menor de 18 anys.

Tanmateix, l'abonament de l'ajut per fill corresponent a l'any 2014, es regirà pel que estableix el citat Acord del Ple corporatiu de data 19 de desembre de 2013.

I perquè així consti, signen en el lloc i data esmentats al començament