

Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona sobre actualització Manual de funcions i ampliació de PAMO 2014 de promoció interna en relació a les categories – personal administratiu, guardes forestals i personal de jardineria-

Barcelona, 25 de novembre de 2014

Reunits

Per part de les organitzacions sindicals:

UGT: Marina Martínez López
Victor Domínguez Morerira
Narciso Gil Leyva
Telm Busquets Bosch

CCOO: Abel López Fernández
Jordi Díaz Garzón
Ricard Alcojor Bernardo

CTeC: Segismundo Serrano Gutiérrez
Alfonso Campama Montoliu

Per part de la corporació:

Eva Comellas Batet
Mònica Àlamo Alberti
David Modrego Bretones
M^a José Roda Gerona
Jorge Martínez-Alonso Camps
Susana de la Fuente Prada

de conformitat amb la legitimitat que atorga l'article 36.3 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant EBEP) per a la negociació de les matèries i condicions de treball comunes al personal funcionari i laboral al servei de les administracions públiques, i de conformitat amb el que estableix l'article 37.1 c) d'aquesta mateixa llei pel que fa a les matèries objecte de negociació

Manifesten

El passat mes de juny es constituí la Comissió de Promoció i Manual de Funcions integrada per la DSRH i per totes les seccions sindicals, amb l'objectiu de reprendre la negociació de la promoció professional del personal de la Diputació, partint d'una

banda de la necessitat d'adaptació a la classificació professional prevista per l'EBEP. I de l'altra, de la base que des de l'any 2010 no s'aprova PAMO de promoció interna, i que en la situació vigent, fruit dels processos de reclassificació derivats de la carrera professional i d'una incompleta implementació del sistema de gestió per competències, alguns llocs de treball es desenvolupen indistintament, per personal del subgrup C2 i C1, sense diferenciació de funcions.

La comissió es proposa treballar en un model de promoció interna amb els següents objectius:

- Incloure tots els col·lectius professionals. S'acorda començar pels subgrups C1 (antic C) i C2 (antic D) i establir una calendari i sistemàtica d'anàlisi i de treball, amb identificació dels col·lectius a tractar en cada sessió d'aquestes.
- Revisar les funcions dels llocs, per tal d'evitar dobles escales salarials.
- Donar resposta a les expectatives generades per la carrera professional, amb el compromís de treure al PAMO com a mínim, un nombre de places equivalent a les del personal situat en els nivells S i Ex, pendents de reclassificació.

En definitiva es tracta de consolidar un sistema de promoció interna universal i estable, que no es vegi perjudicat per la conjuntura econòmica, social o política de cada moment. Per aquest motiu és necessari compatibilitzar les expectatives de promoció interna amb les necessitats organitzatives dels serveis.

A l'efecte la Comissió de Promoció i Manual de Funcions es constitueix el 12 de juny i es reuneix en sessions de dates 9 de juliol, 23 d'octubre i 11 de novembre. La Comissió acorda començar a treballar per les categories – personal administratiu, guardes forestals i personal de jardineria-. La voluntat de les parts en aquest procés en relació amb els subgrups C2 i C1, és la de mantenir l'existència d'aquests dos grups diferenciats sobre el criteri general de reservar al subgrup C1 les funcions que requereixin més expertesa i coneixement de la corporació i reservant l'accés a aquest grup per la via de la promoció interna.

Dut a terme el procés negociador en el sí de la Comissió, la Mesa General de Negociació de matèries comunes reunida en sessió de data 25 de novembre de 2014, a l'empara de la legitimitat atorgada per l'article 37.1 c) de l'EBEP, culminà aquest procés amb l'adopció de l'Acord que a continuació es transcriu, subscrit entre la corporació i les organitzacions sindicals de UGT, CCOO i CTeC, en matèria de promoció interna i revisió del manual de funcions en relació amb les categories professionals de personal administratiu, guardes forestals i personal de jardineria-.

Acord

PERSONAL ADMINISTRATIU

- I. Funcionalment es diferencia entre dos llocs de treball: *Auxiliar administratiu i Administratiu*, enquadrats respectivament, en els subgrups de classificació - C2 i C1-. Aquesta diferenciació comporta la supressió de l'actual lloc d' *-Auxiliar de suport a la gestió-*.
- II. S'aproven les fitxes descriptives dels llocs de treball d' *Auxiliar administratiu i d' Administratiu*
- III. S'acorda incorporar 76 places, al PAMO 2014 de promoció interna.

- IV. S'assumeix el compromís per als exercicis 2015 i següents, de treure a PAMO com a mínim el 25 % de les places ocupades per personal del subgrup C2.

GUARDES FORESTALS

- I. Funcionalment es diferencia entre dos llocs de treball: *Guarda forestal* i *Guarda forestal especial*, enquadrats respectivament en els subgrups de classificació - C2 i C1-. Aquesta diferenciació comporta la supressió de l'actual lloc de - *Guarda forestal*-.
- II. S'aproven les fitxes descriptives dels llocs de treball de *Guarda forestal* i *Guarda forestal especial*.
- III. S'acorda incorporar 8 places, al PAMO 2014 de promoció interna.
- IV. S'assumeix el compromís d'incorporar més places als següents PAMO a mesura que el personal reuneixi els requisits per presentar-se als processos de promoció interna.

PERSONAL DE JARDINERIA

- I. Funcionalment es manté l'actual diferenciació entre els llocs de treball d' *Oficial jardiner* i *Oficial Especial Jardiner*. Aquests s'enquadren respectivament, en els subgrups de classificació - C2 i C1-.
- II. S'aproven les noves fitxes descriptives dels llocs de treball d' *Oficial jardiner* i *Oficial Especial Jardiner*. Actualitzades per tal de reforçar la diferenciació entre els graus de complexitat dels llocs de treball.
- III. S'acorda incorporar 9 places, al PAMO 2014 de promoció interna.
- IV. S'assumeix en el compromís de garantir en total 16 places del subgrup C1 d'aquí en endavant.
- V. S'assumeix en el compromís de valorar de nou aquest col·lectiu un cop s'hagin tractat la resta de categories de personal d'ofici, per garantir l'equilibri i equitat entre totes elles.

Tota la documentació referent a la proposta funcional i a les fitxes descriptives dels llocs de treball de cada col·lectiu s'adjunta com a annex al present acord.

I perquè així consti, signen en el lloc i data esmentats al començament