

Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona pel qual s'acorda la modificació de l'Acord MGNmc de 17 de desembre de 2012

Barcelona, 17 d'octubre de 2014

Reunits

Per part de les organitzacions sindicals:

UGT: Carlos Villalante Sirvent
Marina Martínez López
Victor Domínguez Morenira
Maria Pilar Cantero Aragón
Fernán Carmelo Gómez Lecina

CCOO: Abel López Fernández
Jordi Díaz Garzón
Ricard Alcojor Bernardo
Margarita Tova Bel

CGT: Josep Miquel Garcia Vázquez
Feliu Madaula Canadell
Eulàlia Ribó Almoyner

CTeC: Segismundo Serrano Gutiérrez
Alfonso Campama Montoliu

Per part de la corporació:

Eva Comellas Batet
Mònica Àlamo Alberti
Jorge Martínez-Alonso Camps
Susana de la Fuente Prada

de conformitat amb la legitimitat que atorga l'article 36.3 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per a la negociació de les matèries i condicions de treball comunes al personal funcionari i laboral al servei de les administracions públiques, i de conformitat amb el que estableix l'article 37.1 b) d'aquesta mateixa llei pel que fa a les matèries objecte de negociació

Manifesten

La Mesa General de Negociació de matèries comunes de 19 d'octubre de 2012 va acordar les jornades general i especial del personal al servei de la Diputació de Barcelona. Aquest Acord va ser ratificat pel Ple de la corporació en sessió ordinària de 25 d'octubre de 2012.

En sessió de 17 de desembre de 2012, la Mesa General de Negociació de matèries comunes va adoptar l'Acord sobre racionalització dels horaris de treball, que fou ratificat per Decret de la Presidència delegada de 21 de desembre. La Disposició Final d'aquest Acord recull el compromís de les parts signants de realitzar el seguiment de l'aplicació dels nous horaris i de negociar, si fos necessari, les mesures de correcció que s'estimin procedents.

En aplicació d'aquella disposició final, el 30 de gener de 2014 es constituí la Comissió de seguiment de jornada, amb l'objectiu de fer balanç de l'aplicació del decret de

racionalització d'horaris. En el si d'aquesta comissió les parts van convenir que algunes de les tipologies horàries aprovades comportaven una rigidesa que s'entenia innecessària amb relació a les exigències del servei, que aquestes tipologies eren a més les que s'aplicaven a la major part del personal, i que això també dificultava la gestió del temps en alguns serveis que presenten certes particularitats horàries. S'arribà a la conclusió que calia elevar a la MGNmc la negociació d'un acord sobre mesures de flexibilització de les actuals tipologies horàries, en especial amb relació als horaris Ampliat flexible (AF), Ampliat partit (AP) i Intensiu matí o tarda (GM/GT).

La Mesa General de Negociació de matèries comunes reunida, de conformitat amb el que preveu l'article 37.1 m) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant, EBEP), en sessions de dates 17 de juliol, 25 de juliol i 17 d'octubre de 2014, ha dut a terme un procés de negociació sobre la matèria que culminà el 17 d'octubre, amb l'adopció del següent Acord subscrit entre la corporació i les organitzacions sindicals UGT, CCOO i CTeC:

Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona pel qual s'acorda la modificació de l'Acord MGNmc de 17 de desembre de 2012.

Un cop fet balanç de l'aplicació de les tipologies horàries resultants de l'Acord de la MGNmc de 17 de desembre de 2012, les parts consideren necessari aprovar les següents mesures de flexibilització de les tipologies horàries Ampliat flexible (AF), Ampliat partit (AP) i Intensiu matí o tarda (GM/GT), les condicions de compliment de les quals són més rígides que les necessitats derivades del servei i a més, concretament les tipologies AP i GM / GT, abasten el gruix del personal al servei de la corporació.

I.- La redacció de l'actual apartat Tercer de l'Acord de 17 de desembre de 2012, en allò que fa referència a les tipologies Ampliat flexible (AF), Ampliat partit (AP) i Intensiu matí o tarda (GM/GT), queda substituït íntegrament pel següent redactat :

Tercer.- (...)

Intensiu matí o tarda (GM/GT)

La realització d'aquest horari comporta:

Intensiu matí

- a) És l'horari ordinari de treball. S'assignarà per defecte quan no en correspongui un altre de diferent.
- b) Presència diària mínima de 4 hores i 30 minuts, que s'haurà de realitzar entre les 9'30 i les 14 hores. Aquesta franja d'obligada presència s'entén sense perjudici de la concurrència d'algun dels supòsits vigents que donen dret a absentar-se justificadament del lloc de treball ja sigui amb caràcter retribuït o recuperable.
- c) L'hora d'inici de la jornada no podrà ser abans de les 7 hores.¹

¹ Tenir en compte l'establert a l'article 16 de la Circular aprovada el 19 de juliol de 1995, actualitzada el 22 d'abril de 1996: **"Article 16. Relloques horaris**
El personal justificarà l'assistència al treball mitjançant l'ús del rellotge horari més pròxim al seu lloc de treball, a l'inici i a la fi de la jornada, del temps de descans, i de les incidències. En els supòsits en què excepcionalment s'iniciï o finalitzi la jornada en un centre de treball diferent, l'empleat haurà d'utilitzar el rellotge d'aquest o en el seu cas, formalitzar el corresponent document administratiu..."

Intensiu tarda

a) Presència diària mínima de 4 hores i 30 minuts, que s'haurà de realitzar entre les 15'30 hores i les 20 hores. Aquesta franja d'obligada presència s'entén sense perjudici de la concurrència d'algun dels supòsits vigents que donen dret a absentar-se justificadament del lloc de treball ja sigui amb caràcter retribuït o recuperable.

b) Es podrà iniciar la jornada, com a molt d'hora a les 13 hores i com a molt tard a les 15'30 hores. La jornada finalitzarà dins l'horari de tancament del centre i no més tard de les 22 hores.

Per raons organitzatives degudament motivades, es podrà establir una franja de presència de matí o de tarda diferent a l'establerta amb caràcter general. Aquestes excepcions hauran de ser informades pel servei corresponent a la DSRH, que és qui ho autoritzarà prèvia valoració tècnica de la proposta.

A aquest horari li serà d'aplicació les mesures de conciliació previstes als apartats III i IV de l'article 16 bis de l'Acord de condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona introduït per acta núm. 4 de març de 2007.

S'inclouen en aquest horari els següents col·lectius:

Personal administratiu.

Personal d'oficis.

Personal de suport assistencial no subjecte a torns (cuina, bugaderia, neteja).

Personal tècnic de base.

Personal subaltern.

Ampliat partit (AP)

La realització d'aquest horari comporta:

Condicions

a) Presència diària mínima de 4 hores i 30 minuts, que s'haurà de realitzar, obligatòriament, entre les 9'30 i les 14 hores. Aquesta franja d'obligada presència s'entén sense perjudici de la concurrència d'algun dels supòsits vigents que donen dret a absentar-se justificadament del lloc de treball ja sigui amb caràcter retribuït o recuperable.

b) L'hora d'inici de la jornada no podrà ser abans de les 7 hores.²

c) La presència de dues tardes a la setmana, en còmput trimestral. L'hora de finalització de la tarda no podrà ser abans de les 17 hores.

d) Els dies que comportin el treball durant el matí i la tarda, l'empleat haurà d'aturar al migdia la seva prestació de serveis durant un mínim de 30 minuts, que s'acreditarà mitjançant els sistemes de control horari o el full d'incidències. El no marcatge comportarà un descompte de dues hores.

² Tenir en compte l'establert a l'article 16 de la Circular aprovada el 19 de juliol de 1995, actualitzada el 22 d'abril de 1998: "Article 16. Relloques horaris
El personal justificarà l'assistència al treball mitjançant l'ús del rellotge horari més pròxim al seu lloc de treball, a l'inici i a la fi de la jornada, del temps de descans, i de les incidències. En els supòsits en què excepcionalment s'iniciï o finalitzi la jornada en un centre de treball diferent, l'empleat haurà d'utilitzar el rellotge d'aquest o en el seu cas, formalitzar el corresponent document administratiu..."

Per raons organitzatives motivades, es podrà establir una franja de presència de matí o de tarda diferent a l'establerta amb caràcter general. Aquestes excepcions hauran de ser informades pel servei corresponent a la DSRH, que és qui ho autoritzarà prèvia valoració tècnica de la proposta.

A aquest horari li serà d'aplicació les mesures de conciliació previstes als apartats III i IV de l'article 16 bis de l'Acord de condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona introduït per acta núm. 4 de març de 2007.

S'inclouen en aquest horari els següents col·lectius:

Comandaments operatius i intermitjos.

Personal tècnic de base quan l'activitat requereixi d'una presència regular d'algunes tardes.

Llocs singulars de perfil tècnic.

Llocs de secretariat.

Ampliat flexible (AF)

Aquest horari es configura amb caràcter excepcional.

La realització d'aquest horari comporta³:

a) Presència diària mínima de 4 hores i 30 minuts. Amb caràcter puntual, i per raons del servei degudament justificades, la presència diària podrà ser de 2 hores i 30 minuts (aquesta presència només es podrà autoritzar en dies puntuals i en cap cas amb caràcter general).

b) Requereix presència de tardes. Com a mínim 6 tardes de mitjana mensual en còmput trimestral l'hora de sortida serà més enllà de les 19:00 hores.

c) El còmput de la jornada setmanal de treball serà trimestral. No es podran realitzar jornades diàries superiors a les 9 hores excepte necessitats del servei.

d) Els dies que requereixen treballar durant el matí i la tarda, l'empleat haurà d'aturar al migdia la seva prestació de serveis durant un mínim de 30 minuts, que s'acreditarà mitjançant els sistemes de control horari o el full d'incidències. La no acreditació comportarà un descompte de dues hores.

S'inclouen en aquest horari els següents col·lectius:

Personal tècnic o de suport i comandaments intermitjos que de forma habitual, per motiu de les funcions que tenen assignades, han d'allargar l'horari més enllà de les 19 hores (6 tardes de mitjana mensual en còmput trimestral).

II.- S' introdueix un nou apartat Desè que substitueix íntegrament l'antic paràgraf segon de l'acord original, en els termes que a continuació es transcriuen:

Desè.- Entre la finalització de la jornada anterior i l'inici de la present s'haurà de garantir el dret de descans mínim de 12 hores.

III.- L'antic apartat Desè passa a ser el nou apartat Onzè.

IV.- L'apartat segon de la vigent Disposició final es substitueix pel següent redactat:

Les mesures flexibilitzadores acordades en la MGNmc en sessió de 17 d'octubre de 2014 s'implementaran en el termini de temps més breu possible. Les parts es

³ Condicions implícites:

- Aquest horari serà incompatible amb la realització de serveis extraordinaris de dilluns a divendres.
- Còmput horari obert 24 hores de dilluns a divendres

comprometen a continuar cercant fórmules de flexibilitat horària pel personal, incloses les tipologies horàries més rígides, i a fer el seguiment de la implementació de les mesures de flexibilitat acordades. També es comprometen a revisar l'horari d'estiu i les condicions de compliment de la jornada de plena dedicació. Així mateix es vetllarà per facilitar la conciliació de la vida laboral i familiar a les persones que tinguin fills de 12 a 18 anys, especialment en els casos justificats.

I perquè així consti, signen en el lloc i data esmentats al començament"