

DECRET

Aprovar l'actualització de la composició i el règim de funcionament de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional per ajustar-la a la nova estructura corporativa de la Diputació de Barcelona, així com la creació de dos Comitès directius que en depenen

(expedient 2020/0005228)

Antecedents

1. El marc jurídic general que actualment regeix l'actuació de les administracions públiques s'integra, especialment, per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i les posteriors lleis 39 i 40/2015, d'1 octubre, les quals, junt amb les lleis catalanes 26 i 29/2010, del 3 d'agost, constitueixen el règim jurídic i del procediment administratiu comú i configuren la gestió digital com la forma d'actuació habitual de les administracions públiques que ha de permetre la transformació del sector públic cap a entorns digitals d'eficàcia, eficiència, millora de la qualitat democràtica, transparència i proximitat al servei del ciutadà.

2. En ares al compliment de l'esmentat marc normatiu i per al seu impuls i desenvolupament, la Diputació de Barcelona va aprovar per decret de Presidència número 117, de 18 de gener de 2017, la creació de la *Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional* (en endavant la Comissió).

3. La regulació d'aquesta Comissió va ser desenvolupada per l'article 6 del Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional de la Diputació de Barcelona aprovat per acord de Ple en sessió de 30 de març de 2017 (acord núm. 45/2017). Aquesta disposició regula les atribucions i funcionament de la Comissió en relació al mateix Codi.

4. D'acord amb aquest marc, la Comissió té naturalesa política i transversal i la seva finalitat principal es la d'impulsar, realitzar el seguiment i el desplegament efectiu de les polítiques de transparència i, en general, del govern obert, de bon govern i de qualitat institucional, i de transformació digital a la Diputació de Barcelona; així com planificar i establir les bases de suport als ens locals de la demarcació per al desenvolupament dels seus objectius i les obligacions en aquests mateixos àmbits.

D'entre els compromisos recollits en el Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional, i en relació amb l'objecte del present Decret, cal destacar els següents (apartat 4.1):

- Portar a terme una gestió eficaç i eficient, amb austeritat i fent un us racional i sostenible dels recursos i bens públics, i vetllar per la cura i conservació dels mitjans i materials corporatius.
- Garantir la transparència de les decisions i actuacions, especialment en l'execució pressupostaria, la concessió d'ajuts i subvencions i la contractació pública, publicant la informació necessària al Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.
- Impulsar la modernització i la innovació, tot desenvolupant l'administració digital, que en l'actualitat es ja la forma natural de l'administració, i la millora dels processos de gestió, i vetllant per una administració oberta, diligent i amb serveis de qualitat.

5. En aquests moments, arran de l'estructura corporativa de la Diputació derivada del canvi de mandat, aprovada per decret de Presidència núm. 8984 de 23 de juliol i modificada parcialment pel decret de Presidència núm. 8985 de 26 de juliol de 2019, s'han assignat les competències per a la coordinació especialitzada de les funcions derivades de la administració digital i la transparència, el govern obert i el bon govern a l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial, que es desenvolupen operativament mitjançant el Gabinet d'Innovació Digital en col·laboració amb la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes de la Informació. Així mateix, els esmentats canvis en l'estructura corporativa fan necessària l'actualització de la composició de la Comissió, així com a ajustar-ne aspectes formals del seu règim funcionament.

6. A nivell operatiu, la Diputació en els darrers anys ha afrontat el repte de convertir la gestió digital en la forma habitual de tramitació dels procediments i ha impulsat l'administració electrònica a tots els nivells funcionals de la corporació. Aquest procés de transformació digital a la Diputació és possible, entre d'altres, gràcies a la participació de diferents àmbits de gestió de la corporació amb responsabilitats sobre les dimensions que integren conceptualment l'administració digital: organitzativa, jurídica, tecnològica i documental, mitjançant la configuració de diferents equips de treball.

7. Així mateix i en paral·lel amb l'anterior, la Diputació ha impulsat la integració en el seu funcionament corporatiu de la transparència i la publicitat activa i, ja des de l'any 2014, va posar en marxa el Portal de la Transparència i posteriorment del Portal de Dades Obertes, amb l'objectiu principal de facilitar l'accés a la seva activitat pública de

manera clara i estructurada i garantir la consulta de dades i el compliment de les obligacions de publicitat activa i govern obert.

8. Tenint en compte els resultats assolits fins al moment i atenent els desafiaments de transformació digital que resten pendents, així com a la voluntat de potenciar la transparència i, en general, les polítiques per al govern obert i el bon govern, es proposa consolidar els equips de treball i formalitzar la creació de dos Comitès directius en dependència de la Comissió, els quals hauran d'impulsar i desenvolupar els àmbits de responsabilitat de la Comissió i treballar per donar resposta als reptes de futur:

- *Comitè Directiu d'Administració Digital*, pel que fa al procés de consolidació i avaluació de l'administració digital a la Diputació i de col·laboració amb el seu sector públic en aquest àmbit, i així com la seva evolució futura.
- *Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional*, en relació amb la transparència i la qualitat institucional, que comprèn el bon govern i el govern obert a la Diputació i de col·laboració amb el seu sector públic en aquest àmbit, així com la seva evolució futura.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les entitats locals territorials tenen atribuïda la potestat d'autoorganització. Així mateix ho contempla també l'article 8.1.a) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

2. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, promou la transparència en l'activitat pública, garanteix l'accés a la informació i estableix les obligacions de bon govern que han de complir les administracions i els seus responsables públics, en garantia de la qualitat democràtica del funcionament del sector públic.

3. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i, en concordança amb aquestes, les lleis catalanes 26 i 29/2010, del 3 d'agost constitueixen en marc normatiu que propugna la transformació digital de les

administracions públiques, en subjecció als principis d'eficàcia i eficiència i en garantia de la qualitat democràtica i els drets del ciutadà.

4. L'adopció d'aquesta resolució, vinculada amb l'exercici de competències que afecten més d'una Àrea, correspon a la Presidència, d'acord amb el punt 2.4 apartat f) del decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona número 14600/19, de 16 de desembre, pel que s'aprova la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, publicat en el BOPB del dia 19 de desembre de 2019, la signatura de la qual ha estat delegada en la Diputada adjunta de Presidència mitjançant Decret núm. 8966 de 23 de juliol.

En virtut de l'exposat, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR l'actualització de la composició i el règim de funcionament de la *Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional* de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el contingut de l'annex, apartat 1, d'aquesta resolució.

Segon. DEIXAR SENSE EFECTE els resolutius segon, tercer i quart del decret de Presidència número 117, de 18 de gener de 2017.

Tercer. CREAM el *Comitè Directiu d'Administració Digital* de la Diputació de Barcelona sota la dependència funcional de la *Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional* com a l'òrgan col·legiat encarregat de la definició i la implantació d'estratègies i projectes per a l'impuls i desenvolupament de l'administració digital i APROVAR-NE el règim jurídic, composició i atribucions d'acord amb el contingut de l'annex, apartat 2, d'aquesta resolució.

Quart. CREAM el *Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional* de la Diputació de Barcelona sota la dependència funcional de la *Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional* com a l'òrgan col·legiat encarregat de la definició i la implantació d'estratègies i projectes per al desenvolupament i aprofundiment de la transparència, el govern obert i el bon govern i APROVAR-NE el règim jurídic, composició i atribucions d'acord amb el contingut de l'annex, apartat 3, d'aquesta resolució.

Cinquè. NOTIFICAR la present resolució als interessats, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

ANNEX

Al Decret d'aprovació de l'actualització de la composició i el règim de funcionament de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional per ajustar-la a la nova estructura corporativa de la Diputació de Barcelona, així com la creació de dos Comitès directius que en depenen

1. COMISSIÓ DE BON GOVERN, TRANSPARÈNCIA, GOVERN OBERT I QUALITAT INSTITUCIONAL

Primer. Objectiu del Comissió

La Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional (la Comissió, en endavant) té per objectiu impulsar el desplegament efectiu de les polítiques de transformació digital, de transparència i, en general, del govern obert, i de bon govern i qualitat institucional de la Diputació.

Segon. Funcions

Assignar a la Comissió les funcions que tot seguit es detallen:

- La definició i seguiment les polítiques de transformació digital, transparència i, en general, del govern obert, i de bon govern i qualitat institucional a la Diputació.
- La definició del marc de col·laboració en aquestes matèries amb el sector públic de la Diputació i el seguiment del seu desenvolupament.
- La definició del marc del suport que s'ofereix als ens locals de la demarcació en aquests mateixos àmbits i el seguiment del seu desenvolupament.
- El seguiment de l'activitat dels comitès, subcomissions i grups de treball que en depenen.
- Qualsevol altra que li sigui encomanada pels òrgans de govern de la corporació i es consideri necessària per a la consecució dels objectius assignats.

Les funcions de la Comissió en relació al Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional de la Diputació de Barcelona són les determinades per acord de Ple de data 30 de març de 2017, que la Comissió farà operatives a través del Comitè de Transparència,

Govern Obert i Qualitat Institucional. En concret, es materialitzaran a través d'aquest Comitè l'execució de les funcions relatives a consulta i les funcions d'anàlisi i proposta.

Tercer. Composició

La Comissió està formada per les persones titulars dels òrgans i unitats que tot seguit es detallen:

- **Presidència:**

La Presidència de la Diputació o, en la seva absència, la Presidència delegada de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial

- **Vocals:**

La Presidència delegada de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial

La Diputada delegada per a Polítiques de Participació

La/el portaveu de cada grup polític que forma part de la Diputació

La Coordinació General

La Coordinació de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial

La Secretaria de la Comissió serà assumida per la persona titular del Gabinet d'Innovació Digital.

Quart. Règim de sessions

La Comissió es reunirà de manera ordinària a Can Serra, amb una periodicitat anual. I se n'informarà als òrgans de govern de la Diputació. Així mateix, la Comissió es podrà reunir en sessió extraordinària a proposta de la Presidència o, si és el cas, de la Presidència delegada de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial.

La convocatòria de les sessions es tramitarà per la Secretaria de la Comissió amb la remissió d'un correu electrònic a l'adreça corporativa de les persones que la integren, on constarà data, hora, lloc i ordre del dia de la sessió.

En cas que un membre de la Comissió no pugui assistir a una sessió podrà designar una persona que el substitueixi. Aquesta designa s'haurà de comunicar mitjançant correu electrònic a l'adreça de la Secretaria de la Comissió.

Els coordinadors/res podran assistir acompanyats de personal tècnic i assessor a les sessions per desenvolupar els punts de l'ordre del dia.

De cadascuna de les sessions la Secretaria elaborarà una acta que deixarà constància de forma succinta dels temes tractats i de les decisions i criteris adoptats.

Per a qualsevol altre aspecte referent al règim de sessions, regirà el disposat a la legislació de règim jurídic del sector públic.

Cinquè. Règim de funcionament

De la Comissió en depenen el Comitè Directiu d'Administració Digital i el Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.

La Comissió podrà crear subcomissions i grups de treball, i podrà proposar la creació de nous comitès directius per tal de desenvolupar iniciatives en els àmbits materials de la seva competència, així com sol·licitar la col·laboració d'altres comissions o comitès existents a la Diputació.

Sens perjudici de la informació que es faciliti en les sessions, la Secretaria mantindrà informada la Comissió a través dels seus membres, dels acords més rellevants preses en els diversos comitès, grups de treball i subcomissions que en depenguin.

2. COMITÈ DIRECTIU D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL

Primer. Objectiu del Comitè

El Comitè Directiu d'Administració Digital té per objectiu impulsar i coordinar, garantint l'alineament transversal, l'anàlisi, el desenvolupament, la implantació, el seguiment i l'avaluació dels serveis digitals de la Diputació de Barcelona, de col·laboració amb els ens del seu sector públic en aquest àmbit, així com la seva evolució futura.

Segon. Funcions

El Comitè desenvoluparà les funcions que tot seguit es detallen:



- Definir les línies estratègiques per a la millora i l'aprofitament derivat de la digitalització de la gestió interna de la Diputació i de la relació d'aquesta amb els governs locals i la ciutadania.
- Definir l'estratègia de col·laboració en matèria d'Administració digital amb les entitats del sector públic de la Diputació i assegurar la coordinació transversal envers aquelles en aquest àmbit.
- Identificar i prioritzar les necessitats i les millores de caràcter funcional a cobrir mitjançant les solucions corporatives o sectorials d'Administració digital, i, si és el cas, mitjançant les alternatives existents en el seu abordatge, atenent el seu impacte i la disponibilitat de recursos.
- Impulsar la realització de projectes i actuacions per a la consolidació i desenvolupament de l'Administració digital, aprofitant les oportunitats de millora que aporta la continua evolució de les tecnologies de la informació i les comunicacions.
- Impulsar la simplificació i digitalització dels serveis i procediments per tal d'homogeneïtzar-los, i millorar la seva qualitat i facilitat d'ús en les relacions amb els governs locals, ciutadans, entitats i empreses.
- Fer el seguiment de l'activitat derivada de les línies estratègiques i projectes definits, avaluar els resultats assolits amb el seu desplegament i, si és el cas, impulsar les mesures que corresponguin.
- Participar en la definició de les solucions i serveis sectorials que afectin la gestió digital dels procediments administratius per evitar disfuncions i duplicitats respecte a les solucions corporatives, garantir-ne la integració i proposar, si és el cas, les mesures que corresponguin.
- Impulsar l'elaboració d'instruccions tècniques i l'establiment de criteris jurídics, organitzatius i tecnològics necessaris per la consolidació i millora de l'administració digital.
- Participar en l'elaboració d'instruments de col·laboració i cooperació amb altres institucions per al foment i desenvolupament de la transformació digital de les administracions públiques.
- Garantir la coordinació entre els diferents àmbits responsables i adoptar, si és el cas, les mesures necessàries per assolir els objectius establerts.

- Impulsar l'adopció d'accions per a generar una cultura organitzativa adreçada a fer plenament efectiva la transformació digital.
- Impulsar accions formatives i informatives en matèria d'administració digital i accions de comunicació dels projectes desenvolupats.
- Qualsevol altra que li sigui encomanada per la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i es consideri necessària per a la consecució dels objectius assignats.

Tercer. Composició

El Comitè està integrat per un representant de cadascuna de les unitats organitzatives següents, amb categoria mínima de director de serveis o cap de gabinet:

- Coordinació de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial que exercirà la Presidència del Comitè.
- Gabinet d'Innovació Digital que, en absència del president, el substituirà.
- Intervenció General.
- Secretaria General.
- Direcció de Serveis de Cooperació Local.
- Direcció de Serveis de Recursos Humans.
- Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

La Secretaria del Comitè serà exercida per la Secretaria delegada adscrita a la Direcció de Serveis de Secretaria, Adjunta a la Secretaria General.

Els representants de les unitats organitzatives que integren el Comitè podran assistir acompanyats dels col·laboradors necessaris per al tractament dels assumptes que integren l'ordre del dia. Igualment, podran delegar la seva participació a les sessions, en cas que no puguin assistir-hi.

Atenent al contingut de la sessió, el Comitè podrà convidar a participar a les sessions que cregui convenient, a responsables directius de qualsevol centre gestor corporatiu, així mateix podrà convidar a participar tècnics especialistes de la mateixa Diputació o externs.

Quart. Règim de sessions

El Comitè es reunirà ordinàriament amb una periodicitat mensual, sent possible convocar-lo extraordinàriament en funció de les necessitats. La convocatòria de les sessions la tramitarà el/la cap del Gabinet d'Innovació Digital mitjançant la remissió d'un correu electrònic a l'adreça de correu corporatiu dels seus integrants on constarà la data, lloc i ordre del dia de la sessió.

De cadascuna de les sessions la Secretaria elaborarà una acta que deixarà constància de forma succinta dels temes tractats i de les decisions i criteris adoptats.

Cinquè. Règim de funcionament

El Comitè podrà crear grups de treball per desenvolupar iniciatives i projectes concrets.

El Comitè podrà promoure l'adopció, pels òrgans competents de la Diputació, d'acords, disposicions i actuacions necessàries per a la seva implementació en el sí de la corporació, i si és el cas, en les entitats integrades en el seu sector públic.

El Comitè informarà periòdicament a la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, a través de la Secretaria de la mateixa Comissió, sobre la situació i evolució de l'administració digital i dels projectes i actuacions desenvolupades.

3. COMITÈ DIRECTIU DE TRANSPARÈNCIA, GOVERN OBERT I QUALITAT INSTITUCIONAL

Primer. Objectiu del Comitè

El Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional té per objectiu impulsar transversalment i fer el seguiment dels programes i actuacions en els àmbits de la transparència i l'accés a la informació pública, l'obertura de dades i la seva reutilització, la participació ciutadana i, en general, el govern obert i el bon govern, com a fonaments del sistema de qualitat institucional de la Diputació, la col·laboració amb els ens del seu sector públic en aquests àmbits, així com la seva evolució futura.



Segon. Funcions

El Comitè desenvoluparà les funcions que tot seguit es detallen:

- Definir les línies estratègiques per a la millora corporativa en els àmbits de la transparència i l'accés a la informació pública, l'obertura de dades i la seva reutilització, la participació ciutadana i, en general, el govern obert i el bon govern de la Diputació de Barcelona.
- Definir l'estratègia de col·laboració en aquests mateixos àmbits amb les entitats del sector públic de la Diputació i assegurar la coordinació transversal amb el desplegament a realitzar.
- Impulsar la realització de projectes i actuacions en els àmbits d'actuació del Comitè per a la millora de la qualitat democràtica, la transparència i l'obertura de la Institució a la ciutadania.
- Promoure el desenvolupament i la millora funcional del Portal de la Transparència de la Diputació i els corresponents al seu sector públic, així com la d'altres portals relatius a les dades obertes, la participació ciutadana i en general, al govern obert.
- Fer el seguiment del compliment de les obligacions de publicitat activa responsabilitat de les diverses àrees corporatives i de les entitats del sector públic i de les auditories que es realitzin.
- Fer el seguiment de la gestió de les sol·licituds d'accés a la informació pública i de l'activitat derivada de les línies estratègiques i projectes definits, avaluar els resultats assolits amb el seu desplegament i, si és el cas, impulsar les mesures que corresponguin.
- Impulsar l'elaboració d'instruccions tècniques i establiment de criteris jurídics, organitzatius i tecnològics pel desplegament i consolidació de les línies estratègiques.
- Participar en la definició d'instruments de col·laboració i cooperació amb altres institucions per al foment i el desenvolupament de la transparència i, en general, el govern obert, i el bon govern i la qualitat institucional de les administracions públiques.
- Garantir la coordinació entre els diferents àmbits responsables i adoptar, si és el cas, les mesures necessàries per assolir els objectius establerts.

- Impulsar l'adopció d'accions per a generar una cultura organitzativa adreçada a fer plenament efectius els principis derivats dels àmbits d'actuació del comitè.
- Impulsar accions formatives i informatives en matèria de transparència i accés a la informació, bon govern i govern obert, i accions de comunicació i difusió del seu progrés i consolidació a la corporació.
- Qualsevol altra que li sigui encomanada per la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i es consideri necessària per a la consecució dels objectius assignats.

El Comitè materialitzarà l'execució pràctica les funcions previstes en el Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional, aprovat en sessió plenària de data 30 de març de 2017, relatives a consulta i relatives a anàlisi i proposta.

Tercer. Composició

El Comitè està integrat per un representant de cadascuna de les unitats organitzatives següents, amb categoria mínima de director de serveis o cap de gabinet:

- Coordinació de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial que exercirà la Presidència del Comitè.
- Gabinet d'Innovació Digital que, en absència del president, el substituirà.
- Secretaria General.
- Coordinació en matèria d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
- Direcció de Serveis de Recursos Humans.
- Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.
- Gabinet de Premsa i Comunicació.

La Secretaria del Comitè serà exercida per la Secretaria delegada adscrita a la Direcció de Serveis de Secretaria, Adjunta a la Secretaria General.

Els representants de les unitats organitzatives que integren el Comitè podran assistir acompanyats dels col·laboradors necessaris per al tractament dels assumptes que

integren l'ordre del dia. Igualment, podran delegar la seva participació a les sessions, en cas que no puguin assistir-hi.

Atenent al contingut de la sessió, el Comitè podrà convidar a participar a les sessions que cregui convenient, a responsables directius de qualsevol centre gestor corporatiu, així mateix podrà convidar a participar tècnics especialistes de la mateixa Diputació o externs.

Quart. Règim de sessions

El Comitè es reunirà ordinàriament amb una periodicitat mensual, sent possible convocar-lo extraordinàriament en funció de les necessitats. La convocatòria de les sessions la tramitarà el/la cap del Gabinet d'Innovació Digital mitjançant la remissió d'un correu electrònic a l'adreça de correu corporatiu dels seus integrants on constarà la data, lloc i ordre del dia de la sessió.

De cadascuna de les sessions la Secretaria elaborarà una acta que deixarà constància de forma succinta dels temes tractats i de les decisions i criteris adoptats.

Cinquè. Règim de funcionament

El Comitè podrà crear grups de treball per desenvolupar iniciatives i projectes concrets.

El Comitè podrà promoure l'adopció, pels òrgans competents de la Diputació, d'acords, disposicions i actuacions necessàries per a la seva implementació en el sí de la corporació, i si és el cas, en les entitats integrades en el seu sector públic.

El Comitè informarà periòdicament a la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, a través de la Secretaria de la mateixa Comissió, sobre la situació i evolució de la transparència i la qualitat institucional i dels projectes i actuacions desenvolupades.

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2020/0005228
Codi XGL	
Promotor	GABINET D'INNOVACIÓ DIGITAL
Tramitador	Gabinet d'Innovació Digital
Codi classificació	A0503 Instruccions i normatives internes
Títol	Decret d'aprovació de l'actualització de la composició i el règim de funcionament de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.
Objecte	Aprovar l'actualització de la composició i el règim de funcionament de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional per ajustar-la a la nova estructura corporativa de la Diputació de Barcelona, així com la creació de dos Comitès directius que en depenen.
Destinataris - CIF/DNI	
Op. Comptable -	
Altres serveis	Dir. Serveis de Cooperació Local CIS Presidència, Serv.Inter. i Innovació Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor. Coord. Estrategia Corp. i Concert. Local Dir. Serveis de Recursos Humans Secretaria General Intervenció General Gab. Premsa i Comunicació
Ref. Interna	CSA - 33819
Acte de referència	D 117/2017

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Servei Promotor	CPISR-1 C Joan Antoni Olivares Obis	Proposa	12/03/2020, 11:05
Coordinador/a	Francesc Xavier Forcadell Esteller (SIG)	Proposa	12/03/2020, 13:54
President/a delegat d'àrea	Josep Arimany Manso (SIG)	Proposa	17/03/2020, 13:23
Diputada adjunta de Presidència (p.d.s.)	Maria Del Pilar Diaz Romero (SIG)	Resol la Presidència; signa per delegació (Decret 8966/2019, de 23 de juliol)	23/03/2020, 16:30
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	Es transcriu en el Llibre de Resolucions, als efectes de l'art. 3.2.e) del RD 128/2018	23/03/2020, 20:18